

## Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Jeudan ønsker at udøve god selskabsledelse og at sikre, at Jeudan ledes i overensstemmelse med samfundets og aktionærernes interesser og under hensyntagen til Jeudans øvrige interesser.

Jeudans bestyrelse forholder sig løbende til rammer og processer for den overordnede ledelse af koncernen med henblik på at sikre, at disse er tilrettelagt på en måde så Jeudan altid kan løse de ledelsesmæssige opgaver bedst muligt.

Komitéen for god selskabsledelse har udarbejdet en række anbefalinger for god selskabsledelse. Jeudan følger komitéens anbefalingerne, bortset fra at et flertal af Jeudans bestyrelsesmedlemmer og udvalgsmedlemmer ikke er uafhængige. Komitéens anbefalinger er offentliggjort på [www.corporategovernance.dk](http://www.corporategovernance.dk). På Jeudans hjemmeside på [www.jeudan.dk/om-jeudan/selskabsledelse](http://www.jeudan.dk/om-jeudan/selskabsledelse) findes et skema med en samlet oversigt over komitéens anbefalinger under overskriften "Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse, jf. årsregnskabslovens § 107 b, for 2021".

### Aktionærer

Generalforsamlingen er det øverste beslutningsorgan i Jeudan. Alle aktionærer, der har løst adgangskort, har ret til at deltage og stemme på generalforsamlingen, og aktionærer, der ikke har mulighed for at deltage personligt, kan stemme via fuldmagt, og hvor der er mulighed for at tage stilling til hvert enkelt punkt på dagsordenen, kan der også brevstemmes. Dato og dagsorden offentliggøres på Jeudans hjemmeside senest 3 uger før generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan beslutte at ændre i Jeudans vedtægter, såfremt mindst 2/3 af de afgivne stemmer, som af den på generalforsamlingen repræsenterede stemmeberettigede aktiekapital, stemmer for.

Jeudan ser den årlige generalforsamling som et vigtigt forum for kommunikation om Jeudans forhold, hvor aktionærerne opfordres til at deltage og være med i dialogen om den fremtidige udvikling. Udover informationer til generalforsamlingen, videregiver Jeudan løbende informationer til aktionærer ved regnskabs- og selskabsmeddelelser og på [www.jeudan.dk](http://www.jeudan.dk). I Jeudans løbende bestræbelser på at tilbyde aktionærer relevant og rettidig information har aktionærer også mulighed for at modtage aktionærinformation elektronisk.

Der er ikke Jeudan bekendt indgået særskilte aktionæraftaler, men der foregår løbende dialog med aktionærer i behørig respekt for Nasdaq Copenhagens regelsæt.

### Interessenter

Jeudan tilstræber at opretholde en åben dialog med alle interessenter, herunder aktionærer, kunder, medarbejdere, leverandører, offentlige myndigheder og samfundet generelt. Kommunikationen tager udgangspunkt i Jeudans tre kerneværdier: ordentlighed, dygtighed og tilgængelighed. Kommunikationen foregår ikke blot direkte via Jeudans daglige kontakt med kunder, leverandører, myndigheder m.fl., men også på de sociale medier og ved deltagelse i investeringsarrangementer, foredrag for foreninger m.m.

## Åbenhed og gennemsigtighed

Alle informationer af væsentlighed for aktionærer og finansmarkederne udsendes hurtigst muligt via Finanstilsynet og Nasdaq Copenhagen i overensstemmelse med børsreglerne. Umiddelbart efter udsendelse via Finanstilsynet og Nasdaq Copenhagen sendes meddelelsen elektronisk til de aktionærer samt øvrige interessenter, der har ønsket at modtage elektroniske meddelelser fra Jeudan. Meddelelsen bliver også straks tilgængelig på Jeudans hjemmeside.

Jeudans hjemmeside indeholder en sektion for investor relations, hvilken bl.a. indeholder aktuelle oplysninger fra Nasdaq Copenhagen om aktiepris og ordredybde, selskabsmeddelelser, kvartalsrapporter m.m.

Jeudan offentliggør ikke information på engelsk, da der grundet den nuværende aktionærsammensætning ikke synes at være tilstrækkeligt behov herfor.

## Bestyrelsens opgaver

Jeudans bestyrelse udgør den øverste ledelse. Bestyrelsens arbejde bliver reguleret ud fra en forretningsorden udarbejdet i overensstemmelse med selskabslovens bestemmelser. Forretningsordenen bliver vurderet og ajourført mindst en gang om året. Ud over arbejdsbeskrivelserne i forretningsordenen er der ikke udfærdiget selvstændig arbejdsbeskrivelse for bestyrelsesformand eller næstformand.

Bestyrelsen afholder mindst fem ordinære bestyrelsesmøder om året. I 2021 er der afholdt fem ordinære bestyrelsesmøder. Forud for hvert møde modtager bestyrelsen løbende orientering om Jeudans forhold, og på møderne behandles så forskellige forhold vedrørende Jeudans overordnede udvikling. Det kan f.eks. være:

- Mål og strategi, overordnede økonomiske målsætninger, risikoappetit samt forretningspolitikker og forretningsetik m.m.
- Jeudans forretningsmodel, koncernstruktur, kapital- og aktiestruktur, medarbejderpolitik, IT-politik og finansieringspolitik
- Organisationsstruktur og medarbejdersammensætning m.m.
- IT-struktur og IT-risiko
- Analyse og gennemgang af væsentlige risikoområder
- Budget, værdiansættelse af koncernens ejendomme, udlejnings- og handlingsplaner, markedsforhold samt forsikringsforhold
- Regnskaber og regnskabsrapportering
- Forslag om fusion, køb og salg af selskaber og ejendomme samt større udviklingsprojekter
- Ansættelse og aflønning af ledelsen

Ud over de ordinære bestyrelsesmøder afholdes telefonmøder og skriftlige møder via mail efter behov, ligesom der indkaldes til ekstraordinære bestyrelsesmøder, hvis der er behov for hastebehandling af bestyrelsesanliggender. I 2021 har der ikke været afholdt ekstraordinære bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen har nedsat et revisions- og risikoudvalg med deltagelse af Helle Okholm (formand), Tommy Pedersen og Nicklas Hansen. Revisions- og risikoudvalget har i 2021 foretaget overvågning af, om Jeudans interne kontrolsystemer og risikostyringssystemer fungerer effektivt, de har foretaget overvågning af regnskabsaflæggelsesprocessen og den lovpligtige revision af årsregnskabet samt overvåget kontrol af revisors uafhængighed. I 2021 har revisions- og risikoudvalget desuden foretaget en evaluering af sit arbejde, herunder det modtagne materiale, kompetencer/uddannelse samt samarbejde. Hvert medlem af udvalget vurderede, at de besad de nødvendige kompetencer, og ingen vurderede p.t. at have behov for specifik videreuddannelse for at kunne udføre deres hverv. Samarbejdet var velfungerende og professionelt, og det fremlagte materiale var af høj standard og relevans. Revisions- og risikoudvalget har i 2021 haft et møde med den eksterne revision, hvor direktionen ikke deltog. Revisions- og risikoudvalget har i 2021 afholdt fem ordinære møder.

Bestyrelsen har desuden nedsat et nominerings- og vederlagsudvalg, der udgøres af formandskabet. Nominerings- og vederlagsudvalget er i 2021 kommet med forslag til vederlag for direktion og bestyrelse, ligesom udvalget har drøftet aflønning af ledende medarbejdere med direktionen. Udvalget har overvåget, at Jeudans fastlagte vederlagspolitik er blevet fulgt og i overensstemmelse med Jeudans forretningsstrategi, værdier og langsigtede mål. Herudover har udvalget vurderet direktionens og bestyrelsens struktur, størrelse, sammensætning, kompetencer og resultater. På baggrund af den samlede vurdering har udvalget indstillet eventuelle ændringer til den samlede bestyrelse. Nominerings- og vederlagsudvalget har i 2021 afholdt et møde. Der anvendes ikke eksterne rådgivere i udvalgene.

Det er bestyrelsen, der ansætter direktionen og fastsætter dennes ansættelsesvilkår. Direktionen er ansvarlig for den daglige drift af Jeudan, herunder Jeudans aktivitets- og driftsmæssige resultater samt interne anliggender. Rammerne for bestyrelsens delegering af ansvar til direktionen og bestyrelsens tilsyn med direktionens arbejde er fastlagt i bestyrelsens forretningsorden. Mindst tre gange om året afholdes møde mellem bestyrelsens formandskab og direktionen. Ved mindst et af disse møder sker der en evaluering af samarbejdet mellem bestyrelse og direktion samt direktionens arbejde og resultater, ligesom proceduren for og arten af direktionens rapportering til bestyrelsen drøftes.

Med henblik på at forbedre bestyrelsesarbejdet udfører bestyrelsen hvert år en evaluering af sit arbejde. Det sker gennem en ekstern proces, hvor det bl.a. vurderes, om der er behov for opdatering af bestyrelsesmedlemmernes kompetencer og sagkundskab. Den seneste evaluering fra efteråret 2021 viste, at bestyrelsesmedlemmerne arbejder godt sammen og kollektivt repræsenterer de relevante kompetenceområder. Medlemmerne anses individuelt for at være kompetente, og de har alle et højt fremmøde. Evalueringen viste, at materiale og information til bestyrelsen er relevant, gennearbejdet og fyldestgørende. Tilpasninger til materialets omfang blev drøftet. Bestyrelsens øvrige ledelses- og

bestyrelsesposter er på et rimeligt niveau i forhold til hvervet i Jeudan under hensyntagen til posternes antal, niveau og kompleksitet. Samspejlet mellem bestyrelsen, bestyrelsesudvalgene og direktionen vurderes som velfungerende og med et kommercielt fokus, og bestyrelsen bidrager til Jeudans vækst og værdiskabelse.

### **Bestyrelsens sammensætning**

Ifølge Jeudans vedtægter skal bestyrelsen bestå af fire til seks medlemmer. Bestyrelsen består for tiden af fem medlemmer. Bestyrelsen vælger internt, hvem der fungerer som formand og næstformand, og vurderer løbende, om antallet af bestyrelsesmedlemmer stemmer overens med Jeudans behov.

Medlemmer af bestyrelsen opstilles til valg på generalforsamlingen primært ud fra en samlet bedømmelse af vedkommendes kompetencer og disses komplementaritet med resten af bestyrelsen, ligesom der i vurderingen indgår mangfoldighed, alder m.m. Forud for en generalforsamling, hvor nye medlemmer måtte være på valg, udsendes en kompetenceprofil af kandidaten/kandidaterne. Nye bestyrelsesmedlemmer starter arbejdet med at modtage en grundig introduktion til Jeudan.

Jeudans forretningsmodel og de hertil forbundne risici medfører, at bestyrelsen som helhed bør have særlige kompetencer inden for følgende områder: strategiske forhold; ejendomsbranchekendskab; køb/salg af virksomheder og ejendomme; økonomiske, finansielle og regnskabsmæssige forhold; finansiell regulering; virksomhedsledelse; digitalisering, IT og processer; markeds-mæssige forhold, kunderelationer og salg; organisation/HR og processer; risikostyring; kapitalmarkedsforhold og børsnotering; forretningsudvikling samt investor relations og kommunikation.

Det er bestyrelsens samlede vurdering, herunder på baggrund af den gennemførte selvevaluering, at bestyrelsen samlet set besidder tilstrækkelig indsigt i og viden om relevante forhold, der sikrer bestyrelsens grundlag for at varetage den overordnede og strategiske ledelse af Jeudan samt træffe foranstaltninger til, at Jeudan drives betryggende. Det er desuden vurderingen, at bestyrelsen besidder tilstrækkelig indsigt til at kunne forholde sig kritisk til og udfordre direktionens arbejde, herunder direktionens beslutninger og løbende rapportering, samt, hvor det er relevant, at kunne indgå i detaljerede og dybdegående diskussioner med direktionen om emnet. Der henvises til afsnittet "Ledelse" i Jeudans årsrapport for oplysninger om bestyrelsens ledelseshverv, deltagelse i bestyrelses- og udvalgsmøder, individuelle kompetencer med dyb og særlig indsigt, individuel aflønning samt aktiebesiddelser.

Ved valg af bestyrelsesmedlemmer iagttages arten og omfanget af de pågældende kandidaters øvrige ledelseshverv. Jeudan har ikke fastsat standardregler herfor, men foretager en vurdering i hvert enkelt tilfælde. Jeudan har ej heller opstillet standardregler for arten og omfanget af de nuværende bestyrelsesmedlemmers øvrige ledelseshverv, idet hvert enkelt bestyrelsesmedlem selv sikrer, at de har den nødvendige tid til bestyrelsesarbejdet, ligesom forholdet er blevet bekræftet ved den årlige selvevaluering.

## **Jeudans bestyrelse gennem 2021**

Der er ikke personsammenfald mellem bestyrelse og direktion, og ingen af bestyrelsens medlemmer er involveret i den daglige ledelse af Jeudan.

Bestyrelsesformand Niels Jacobsen er adm. direktør i William Demant Invest A/S, der besidder 23.257.420 aktier i Jeudan, svarende til 42,0 % af aktiekapitalen. Niels Jacobsen blev valgt til bestyrelsen i Jeudan første gang i 2014.

Næstformand Claus Gregersen er adm. direktør for Chr. Augustinus Fabrikker Aktieselskab, der besidder 22.471.300 aktier i Jeudan, svarende til 40,5 % af aktiekapitalen. Claus Gregersen blev valgt til bestyrelsen i Jeudan første gang i 2017.

Bestyrelsesmedlem Tommy Pedersen har i dag ikke interesser i selskaber, der er blandt de større aktionærer i Jeudan. Tommy Pedersen blev valgt til bestyrelsen i Jeudan første gang i 1997.

Bestyrelsesmedlem Helle Okholm har ikke interesser i selskaber, der er blandt de større aktionærer i Jeudan. Helle Okholm blev valgt til bestyrelsen i Jeudan første gang i 2017.

Bestyrelsesmedlem Nicklas Hansen er Investment Director i William Demant Invest A/S. William Demant Invest A/S besidder 23.257.420 aktier i Jeudan, svarende til 42,0 % af aktiekapitalen. Nicklas Hansen blev valgt til bestyrelsen i Jeudan første gang i 2020.

Jeudan vurderer på baggrund af ovennævnte og med henvisning til anbefalingerne udarbejdet af komitéen for god selskabsledelse, at Helle Okholm er uafhængig. De øvrige bestyrelsesmedlemmer er ifølge anbefalingerne ikke uafhængige. Jeudan har to aktionærer, der hver ejer mere end 40 % af aktierne, hvilket har betydning for sammensætningen af bestyrelsen. Den, ifølge anbefalingerne, manglende uafhængighed vurderes derfor hensigtsmæssig. Bestyrelsens medlemmer vælges af generalforsamlingen for ét år ad gangen - med mulighed for genvalg.

## **Risikostyring**

Én af kontrolopgaverne i revisions- og risikoudvalg og bestyrelse er at sikre, at der sker en effektiv risikostyring, herunder at væsentlige risici bliver identificeret, at der oprettes systemer til risikostyring, og at der fastlægges risikopolitik og risikorammer. I Jeudan indgår forhold om væsentlige risici i den løbende rapportering til revisions- og risikoudvalget samt bestyrelsen, ligesom risikovurdering er en integreret del af strategiprocesen og et væsentligt element i beslutningsgrundlaget for alle større dispositioner.

I en fast turnus, og mindst en gang årligt, bliver de væsentlige risikoområder behandlet på revisions- og risikoudvalgs- samt bestyrelsesmøder. De væsentlige risikoområder er: væsentlige regnskabsprincipper og regnskabsskøn, renterisiko, finansiering, likviditetsudvikling, måling (værdiansættelse) af samtlige ejendomme, gennemgang af større ejendomme og kunder, ledige lejemål og lejeniveauer, interne kontroller, forsikringsforhold, HR og IT.

Jeudan har etableret en risikokomité. Komitéen vil løbende identificere, beskrive og kategorisere risiko- og trusselscenarier, der kan påvirke Jeudans omdømme og/eller økonomi negativt i væsentligt omfang. På grundlag heraf udarbejder komitéen forslag til yderligere tiltag, der kan minimere eller eliminere identificerede risici og trusler, ligesom komitéen udarbejder beredskabsplaner. Komitéen udarbejder en årlig risikorapport, der forelægges for og drøftes i revisions- og risikoudvalget.

Jeudan har etableret en whistleblowerordning med forankring hos formanden for revisions- og risikoudvalget.

## **Revision**

Valg af revisor er på dagsordenen på Jeudans ordinære generalforsamling hvert år, og for 2021 valgte generalforsamlingen Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Weidekampgade 6, 2300 København S.

I forbindelse med revisionen af Jeudans årsrapport gennemgår revisor også en række af Jeudans interne kontroller og forretningsgange. På særskilte møder afholder henholdsvis revisions- og risikoudvalget og bestyrelsen møde med revisionen, hvor direktionen ikke deltager.

Bestyrelsen har ikke fundet anledning til at etablere en intern revision, jf. de beskrevne forhold vedrørende intern kontrol i afsnittet "Interne kontroller og procedurer" herunder. Spørgsmålet vurderes årligt.

Revisionsaftalen og den tilhørende honorering af revisor aftales mellem bestyrelsen og revisor på baggrund af en indstilling fra revisions- og risikoudvalget. Revisions- og risikoudvalget og bestyrelsen har forhåndsgodkendt, at direktionen kan iværksætte nærmere definerede ikke-revisionsydelser for op til DKK 200.000 pr. sag og samlet DKK 600.000. Ikke-revisionsydelser herudover skal forhåndsgodkendes af bestyrelsen efter indstilling fra revisions- og risikoudvalget.

## **Interne kontroller og procedurer**

Jeudans bestyrelse og direktion skal sikre, at Jeudans interne og eksterne rapportering er retvisende og fokuserer på de væsentligste områder. Derfor er der etableret interne kontroller og procedurer for risikostyring, som skal sikre pålidelig information til Jeudans beslutningstagere og til de eksterne interessenter, der har behov eller interesse herfor. Samtidig er systemerne tilrettelagt med henblik på minimering af fejl og mangler under hensyn til væsentlighed og effektivitet.

Gennem politikker, forretningsgange, kommunikation og den daglige adfærd sikrer direktionen, at der i hele organisationen er en bevidsthed om og respekt for de nævnte overordnede hensyn. Der er udarbejdet detaljerede regler for blandt andet rapportering, afvigelser, kompetencer, attesteringer, afstemninger, funktions- og personadskillelser samt dokumentation.

Bestyrelsens forretningsorden indeholder regler for direktionens beføjelser. Desuden indeholder stillingsbeskrivelserne for ledende og centrale medarbejdere præcise angivelser af de pågældendes ansvar, beføjelser og referencelinjer.

Jeudans hovedaktiviteter er ejendomsinvestering og drift og vedligehold af ejendomme. Derfor er det følgende områder, der primært fokuseres på i den interne kontrol:

- Investeringer: kriterier og betragtninger, der anvendes ved vurdering af investeringsmuligheder
- Indgåelse og fornyelse af lejeaftaler med kunderne: Der er etableret en formaliseret procedure for forhandlinger og genforhandlinger, for forhandlingernes forløb, for dokumentation og for beslutninger.
- Omkostningsforbrug: Alle driftsomkostninger overvåges af de ansvarlige for de enkelte ejendomme, der hver udgør en økonomisk enhed i Jeudans økonomistyring
- Indretnings- og vedligeholdelsesprojekter: Der er etableret en formaliseret procedure, der i det væsentlige svarer til proceduren vedrørende lejeaftaler, jf. ovenfor
- Finansiering: Kontrollen er beskrevet i årsrapportens afsnit om strategi og i et afsnit nedenfor
- Værdiansættelse af aktiverne: Værdiansættelsen af hver af Jeudans ejendomme er beskrevet i regnskabsberetningen i årsrapporten

Regnskabsaflæggelsen håndteres centralt i økonomiområdet på tværs af alle selskaber i Jeudan og i henhold til udarbejdede instrukser, ligesom økonomiområdet varetager konsolideringen af koncernregnskabet.

### *Kontrolmiljø*

Revisions- og risikoudvalget vurderer løbende og mindst en gang om året Jeudans organisationsstruktur, herunder organisation og bemanning af de funktioner, som har betydning for de interne kontroller og risikostyringen. Revisions- og risikoudvalget vurderer desuden løbende og mindst en gang om året tilrettelæggelsen af de vigtigste procedurer for intern kontrol og risikostyring.

Endelig rapporterer direktionen løbende til bestyrelsen og mindst på hvert bestyrelsesmøde om den driftsmæssige og økonomiske udvikling og om Jeudans risikostilling. Det er en del af direktionens ansvar at sikre, at bestyrelsen løbende orienteres om og involveres i eventuelle væsentlige ændringer i forhold til tidligere rapportering og dialog herom.

Bestyrelsen har ikke etableret en intern revision. Bestyrelsen drøfter løbende behovet for intern revision på baggrund af en indstilling fra revisions- og risikoudvalget. Henset til de eksisterende procedurer for kontrolopfølgning og den tætte rapportering af kontrolaktiviteterne til revisions- og risikoudvalget har revisions- og risikoudvalget samt bestyrelsen p.t. ikke fundet anledning til at etablere en intern revision.

De væsentligste aktiviteter i Jeudans finansområde følger en politik og en instruks, der er fastlagt af revisions- og risikoudvalget samt bestyrelsen, og som revideres efter behov og mindst en gang om året.

Politikken og instruksen sætter finansieringsrammerne for blandt andet beløb, transaktionstyper og modparter og beskriver den krævede interne overvågning og rapportering. Der foretages en årlig budgettering, der omfatter alle forretningsaktiviteter og alle væsentlige ressourcer. Budgettet følges månedsvis på nogle poster og kvartalsvis på samtlige poster med afvigelsesrapportering, og kvartalsvis suppleres med en opdateret forventning for det indeværende regnskabsår.

Direktionen har ansvaret for, at relevant regulering - f.eks. vedrørende regnskabsaflæggelse, oplysningsforpligtelser og selskabsledelse - er afspejlet i Jeudans tilrettelæggelse af den interne kontrol og risikostyringen, og at ændringer i reguleringen hurtigst muligt bliver vurderet og omsat til nødvendige eller hensigtsmæssige ændringer i Jeudans processer.

### *Risikostyring*

Revisions- og risikoudvalget samt bestyrelsen vurderer løbende Jeudans risikostilling på de områder, der er udpeget som de væsentligste. Vurderingen baseres på rapportering fra direktionen, såvel periodisk som ved væsentlige eksterne eller interne hændelser. Derudover vurderer revisions- og risikoudvalget samt bestyrelsen mindst en gang om året Jeudans politik, eksponering og perspektiver på risikoområdet. Der indgår ligeledes en formaliseret vurdering af risici i alle væsentlige beslutninger, f.eks. vedrørende større investeringer eller omlægninger af Jeudans finansiering.

### *Kontrol*

Gennem dels faste procedurer, dels stikprøver, kontrolleres det løbende, at reglerne for intern kontrol og risikostyring bliver overholdt. Formålet er at sikre, at de fastlagte regler og procedurer følges, at Jeudan medvirker til at forebygge eller minimere fejl, afvigelser eller mangler og at udvikle reglerne og procedurerne, så disse altid er i overensstemmelse med Jeudans aktiviteter.

Efter kontrollen rapporterer den generalforsamlingsvalgte revision til bestyrelsen og adviserer om eventuelle væsentlige svagheder i de interne kontroller og i risikostyringen, som måtte være blevet konstateret. Mindre væsentlige forhold rapporteres til direktionen i form af management letters. Management letters forevises revisions- og risikoudvalget. Henholdsvis revisions- og risikoudvalget, bestyrelsen og direktionen har ansvaret for, at der reageres på eventuelle påpegede svagheder, herunder at nødvendige eller hensigtsmæssige ændringer i regler og procedurer gennemføres effektivt og korrekt.

### *Information*

Jeudans kommunikationspolitik er fastlagt af bestyrelsen og lægger vægt på, at information fra Jeudan er åben, redelig og tilgængelig. Bestyrelsen har desuden fastsat regler for Jeudans efterlevelse af sine oplysningsforpligtelser i overensstemmelse med love, bekendtgørelser og andre forskrifter.



## **Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen og mangfoldighed**

Med henvisning til redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen, jf. årsregnskabslovens

§ 99 b, har Jeudans bestyrelse i april 2018 besluttet at stile efter at få mindst én yderligere kvinde ind i bestyrelsen over de kommende fire år, men det er ikke lykkedes at indfri målet i 2021. Den nuværende fordeling er 20 % kvinder og 80 % mænd. Bestyrelsen har ikke i 2021 fundet det nødvendigt at indstille til ændring af bestyrelsen. Den kønsmæssige sammensætning af de øvrige ledelseslag kan findes i ESG-faktaarket side 74-76.

Med henvisning til redegørelse for mangfoldighedspolitik, jf. årsregnskabslovens § 107 d, er det Jeudans opfattelse, at mangfoldighed blandt medarbejdere og ledelsen, herunder en jævn fordeling af alder og uddannelsesbaggrund, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker Jeudans konkurrenceevne og performance. På HR-området fokuseres der både på at tiltrække og fastholde kvalificeret arbejdskraft. De yngre generationer vægtes højt, og Jeudan øger antallet af lærling og praktikpladser for studerende m.m. for at medvirke til at uddanne flere unge mennesker, der kan bidrage med nye tanker og tendenser.

Som det blandt andet fremgår af afsnittet "Et stærkere Jeudan" har Jeudan gennem mange år været en mangfoldig arbejdsplads, hvor medarbejderne bidrager med forskellige baggrunde, kompetencer og livsvilkår. Dette gælder såvel køn, alder og herkomst som uddannelse, erfaringer og personlighed. Det er målsætningen, at ledelsen skal afspejle mangfoldigheden blandt medarbejderne, for så vidt angår en jævn fordeling af alder, uddannelse og erfaring. For at fremme mangfoldigheden i direktion og bestyrelse er der et stort fokus på dette i rekruttering og forfremmelse af lederne. Direktionen består af adm. direktør Per W. Hallgren.

Bestyrelsen dækker over en bred kam erfaringer fra dansk erhvervsliv, det politiske liv og fra ejendomsbranchen. Det er en sammensætning, der vurderes at være hensigtsmæssig, idet den sikrer bredde i medlemmernes tilgang til opgaver og derfor er med til at sikre kvalificerede overvejelser og beslutninger.

Ved udgangen af regnskabsåret var den aldersmæssige sammensætning i bestyrelse og direktion, at 17 % er under 40 år, 50 % er mellem 50 og 60 år, og 33 % er over 60 år. I bestyrelsen har 20 % været medlem i 2 år, 40 % i 5 år og 40 % over 5 år.